

Số: 2125/QĐ-UBND

Nghệ An, ngày 22 tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực nhà ở thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 về hướng dẫn Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 651/QĐ-BXD ngày 05/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực nhà ở thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tại Tờ trình số 3560/TTr.SXD ngày 12/5/2026.

## QUYẾT ĐỊNH:


**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 12 thủ tục hành chính và phê duyệt 13 quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực nhà ở thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng.

(Chi tiết tại các Phụ lục kèm theo)


**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Bãi bỏ thủ tục hành chính có số thứ tự: 2; 3; 4; 6 Mục I (Danh mục thủ tục hành chính ban hành mới) Phần A (Thủ tục hành chính lĩnh vực nhà ở) công bố tại Quyết định số 2758/QĐ-UBND ngày 21/10/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về

việc công bố Danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, thủ tục hành chính được thay thế, thủ tục hành chính được bãi bỏ trong lĩnh vực nhà ở và kinh doanh bất động sản thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Xây dựng Nghệ An.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Xây dựng; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /./ 

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC (Bộ Tư pháp);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Phó CT UBND tỉnh (đ/c Hiền);
- Phó CVP UBND tỉnh (đ/c Thiên);
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT(Th). 



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hoàng Phú Hiền**

**PHỤ LỤC 1**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC NHÀ Ở**  
**THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ XÂY DỰNG NGHỆ AN**  
*(Kèm theo Quyết định số 2125/QĐ-UBND ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)*

**1. Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành**

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm, cách thức thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
1	Thủ tục bán, cho thuê mua, cho thuê nhà ở xã hội được đầu tư xây dựng theo dự án và không sử dụng vốn đầu tư công, nguồn tài chính công đoàn.	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Nộp trực tiếp, trực tuyến hoặc dịch vụ bưu chính hoặc nộp cho cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nơi cá nhân đang làm việc để tổng hợp, gửi chủ đầu tư dự án.	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 100/2024/NĐ-CP ngày 26/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở về phát triển và quản lý nhà ở xã hội; - Nghị định số 261/2025/NĐ-CP ngày 10/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 100/2024/NĐ-CP ngày 26/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở về phát triển và quản lý nhà ở xã hội và Nghị định số 192/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị quyết số 201/2025/QH15 ngày 29/5/2025 của Quốc hội thí điểm về một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển nhà ở xã hội; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản. - Thông tư số 32/2025/TT-BXD ngày 10/11/2025 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng	Chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội

					<p>sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 05/2024/TT-BXD ngày 31/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở;</p> <p>- Thông tư số 08/2026/TT-BXD ngày 15/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng sửa đổi, bổ sung một số điều của các thông tư trong lĩnh vực nhà ở.</p>
--	--	--	--	--	---

## 2. Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
1	<p>Thủ tục chuyển đổi công năng nhà ở đối với nhà ở xây dựng trong dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận của UBND tỉnh.</p> <p><b>Mã TTHC:</b> <b>1.012883</b></p>	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh.</p> <p>- Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia: <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a></p>	Không	<p>- Luật Nhà ở năm 2023;</p> <p>- Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở;</p> <p>- Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.</p>	UBND tỉnh và Sở Xây dựng
2	<p>Thủ tục thông báo đơn vị đủ điều kiện quản lý vận hành nhà chung cư</p>	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường</p>		<p>- Luật Nhà ở năm 2023;</p> <p>- Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính</p>	Sở Xây dựng

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
	<b>Mã TTHC:</b> <b>1.012884</b>		Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia: <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )		phù quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	
3	Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời với chấp thuận nhà đầu tư làm chủ đầu tư đối với dự án cải tạo, xây dựng lại nhà chung cư không bằng nguồn vốn đầu tư công. <b>Mã TTHC:</b> <b>1.012885</b>	35 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia: <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	UBND tỉnh và Sở Xây dựng
4	Thủ tục đề xuất cơ chế ưu đãi đầu tư theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 198 của Luật Nhà ở 2023	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của	UBND tỉnh và Sở Xây dựng

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
	Mã TTHC: 1.012887		Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia: <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )		Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản;	
5	Thủ tục gia hạn thời hạn sở hữu nhà ở tại Việt Nam cho cá nhân, tổ chức nước ngoài Mã TTHC: 1.012890	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia: <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	UBND tỉnh
6	Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp chưa có hợp đồng thuê nhà ở Mã TTHC: 1.012892	30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh.	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định	UBND tỉnh và Sở Xây dựng

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
			<p>- Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia:  <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc  <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a>)</p>		trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	
7	<p>Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp nhận chuyển quyền thuê nhà ở  <b>Mã TTHC:</b>  <b>1.012897</b></p>	<p>(1) 45 ngày, đối với TH sử dụng nhà ở nhận chuyển quyền thuê nhà ở trước ngày 06/6/2013;  (2) 25 ngày, đối với TH người đang thực tế sử dụng nhà ở là người nhận chuyển quyền thuê nhà ở từ ngày 06/6/2013.</p>	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh.  - Nộp hồ sơ trực tuyến một phần qua Cổng dịch vụ công quốc gia:  <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc  <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a>)</p>	Không	<p>- Luật Nhà ở năm 2023;  - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở;  - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.</p>	UBND tỉnh và Sở Xây dựng
8	<p>Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp ký lại hợp đồng thuê  <b>Mã TTHC:</b>  <b>1.012898</b></p>	15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	<p>- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh.  - Nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình qua Cổng dịch vụ công quốc gia:</p>	Không	<p>- Luật Nhà ở năm 2023;  - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở;  - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.</p>	Sở Xây dựng

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
			<a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )			
9	Thủ tục bán nhà ở cũ thuộc tài sản công <b>Mã TTHC:</b> <b>1.012893</b>	45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến một phần qua Cổng dịch vụ công quốc gia <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	UBND tỉnh và Sở Xây dựng
10	Thủ tục giải quyết bán phần diện tích nhà đất sử dụng chung của nhà ở cũ thuộc tài sản công <b>Mã TTHC:</b> <b>1.012894</b>	45 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Nghệ An, Số 16 đường Trường Thi, phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An; hoặc tại Trung tâm hành chính công cấp xã trên địa bàn tỉnh. - Nộp hồ sơ trực tuyến một phần qua Cổng dịch vụ công quốc gia <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 95/2024/NĐ-CP ngày 24/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở; - Nghị định số 54/2026/NĐ-CP ngày 09/02/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực nhà ở, kinh doanh bất động sản.	UBND tỉnh và Sở Xây dựng

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
11	Thủ tục đăng ký mua, thuê mua, thuê nhà ở xã hội, vay vốn để hộ gia đình, cá nhân tự xây dựng hoặc cải tạo, sửa chữa nhà ở <b>Mã TTHC: 1.014632</b>					
	<i>Trường hợp 1:</i> Xác nhận điều kiện về nhà ở để được mua, thuê mua nhà ở xã hội/nhà ở cho lực lượng vũ trang nhân dân (trường hợp chưa có nhà ở thuộc sở hữu của mình).	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình Công Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a>	Không	- Luật Nhà ở năm 2023; - Nghị định số 100/2024/NĐ-CP ngày 20/10/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở về phát triển và quản lý nhà ở xã hội.	UBND cấp xã
	<i>Trường hợp 2:</i> Xác nhận điều kiện về nhà ở để được mua, thuê mua nhà ở xã hội/nhà ở cho lực lượng vũ trang nhân dân (trường hợp có nhà ở nhưng diện tích nhà ở bình quân đầu người	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Công Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . hoặc	Không	- Thông tư số 05/2024/TT-BD ngày 31/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở.	UBND cấp xã

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
	thấp hơn 15m <sup>2</sup> sàn/người).		<a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )			
	<i>Trường hợp 3:</i> Xác nhận điều kiện vay vốn ưu đãi của Nhà nước thông qua Ngân hàng Chính sách xã hội để hộ gia đình, cá nhân tự xây dựng hoặc cải tạo, sửa chữa nhà ở.	Không	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . Hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không		UBND cấp xã
	<i>Trường hợp 4:</i> Xác nhận điều kiện vay vốn ưu đãi của Nhà nước tại tổ chức tín dụng do Nhà nước chỉ định để hộ gia đình, cá nhân tự xây dựng hoặc cải tạo, sửa chữa nhà ở	Không	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . Hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không		UBND cấp xã
	<i>Trường hợp 5:</i> Xác nhận đối tượng được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở xã hội (áp dụng cho các đối	Không	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của	Không		UBND cấp xã

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
	tượng quy định tại các khoản 9, 10, 11 Điều 76 của Luật Nhà ở)		UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . Hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )			
	<i>Trường hợp 6:</i> Xác nhận đối tượng, thu nhập để được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở xã hội (áp dụng cho các đối tượng quy định tại các khoản 5, 6, 8 Điều 76 của Luật Nhà ở, trừ đối tượng quy định tại khoản 5 Điều 76 của Luật Nhà ở không có hợp đồng lao động, không được hưởng lương hưu do cơ quan Bảo hiểm xã hội chi trả	Không	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của UBND cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> . Hoặc <a href="https://motcuabxd.moc.gov.vn">https://motcuabxd.moc.gov.vn</a> )	Không		Cơ quan Bảo hiểm xã hội hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã.
	<i>Trường hợp 7:</i> Xác nhận điều kiện về thu nhập để được mua, thuê mua nhà ở xã hội (áp dụng cho đối tượng quy định tại	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định.	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC của Công an cấp xã hoặc nộp hồ sơ qua	Không		Cơ quan Công an cấp xã

TT	Tên, mã thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết (ngày)	Cách thức, địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý	Cơ quan thực hiện
	khoản 5 Điều 76 của Luật Nhà ở không có hợp đồng lao động, không được hưởng lương hưu do cơ quan Bảo hiểm xã hội chi trả).		dịch vụ công trực tuyến Toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia địa chỉ <a href="https://dichvucong.gov.vn">https://dichvucong.gov.vn</a> .			

**PHỤ LỤC 2****QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC NHÀ Ở THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ XÂY DỰNG**(Kèm theo Quyết định số 2127/QĐ-UBND ngày 22/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Nghệ An)**1. Thủ tục chuyển đổi công năng nhà ở đối với nhà ở xây dựng trong dự án thuộc thẩm quyền chấp thuận của UBND tỉnh (Mã TTHC: 1.012883)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Dự thảo kết quả giải quyết.	136 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.		

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	tỉnh		16 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC.</li> <li>- Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả.</li> <li>- Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.</li> <li>- Xác nhận hoàn thành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia</li> <li>- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7</li> </ul>	48 giờ	
Bước 9	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia;</li> <li>- Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).</li> </ul>	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>240 giờ (30 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

**2. Thủ tục thông báo đơn vị đủ điều kiện quản lý vận hành nhà chung cư đối với trường hợp nộp hồ sơ tại Sở Xây dựng (Mã TTHC: 1.012884)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;</li> <li>- Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).</li> </ul>	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	và Thị trường Bất động sản			
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Dự thảo kết quả giải quyết.	168 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	24 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	24 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	08 giờ	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>240 giờ (30 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

**3. Thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư đồng thời với chấp thuận nhà đầu tư dự án cải tạo, xây dựng lại nhà chung cư không bằng nguồn vốn đầu tư công (Mã TTHC: 1.012885).**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp</i>	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	<i>nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định)</i>	giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện thẩm định hồ sơ và xây dựng Kế hoạch kiểm tra; - Dự thảo kết quả giải quyết.	136 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	32 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.	32 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC. - Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả. - Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Xác nhận hoàn thành trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7	48 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 9	Công chức, viên chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>280 giờ (35 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

**4. Thủ tục đề xuất cơ chế ưu đãi đầu tư theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 198 của Luật Nhà ở 2023 (Mã TTHC: 1.012887)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Thực hiện kiểm tra, xem xét, đánh giá về đề xuất hưởng ưu đãi của chủ đầu tư - Tham mưu văn bản lấy ý kiến thẩm định các cơ quan liên quan cấp tỉnh - Tổng hợp, lập dự thảo báo cáo kèm theo ý kiến góp ý của các cơ quan đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chấp thuận; chuyển lãnh phòng.	160 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	16 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.	08 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC. - Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả. - Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Xác nhận hoàn thành trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7	24 giờ	
Bước 9	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>240 giờ làm việc (30 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

**5. Thủ tục gia hạn thời hạn sở hữu nhà ở tại Việt Nam của tổ chức, cá nhân nước ngoài (Mã TTHC: 1.012890)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.	32 giờ	
Bước 3	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC. - Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả. - Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Xác nhận hoàn thành Cổng Dịch vụ công quốc gia. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 2	204 giờ	
Bước 4	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>240 giờ làm việc (30 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

**6. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp chưa có hợp đồng thuê nhà ở (Mã TTHC: 1.012892)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;</li> <li>- Số hóa hồ sơ (scan) lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).</li> </ul>	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện thẩm định hồ sơ;</li> <li>- Kiểm tra thực tế hiện trường chung cư (nếu cần);</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết, trình lãnh đạo phòng.</li> </ul>	120 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	32 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;</li> <li>- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.</li> </ul>	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.	16 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC.</li> <li>- Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả.</li> </ul>	40 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.</li> <li>- Xác nhận hoàn thành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.</li> <li>- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7</li> </ul>		
Bước 9	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia;</li> <li>- Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).</li> </ul>	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>244 giờ làm việc (30 ngày) kể từ ngày cơ quan tiếp nhận đủ hồ sơ hợp lệ</b>		

### 7. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp nhận chuyển quyền thuê nhà ở (Mã TTHC: 1.012897)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;</li> <li>- Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).</li> </ul>	04 giờ	
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	08 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện thẩm định hồ sơ;</li> <li>- Kiểm tra thực tế hiện trường chung cư (nếu cần);</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết, trình lãnh đạo phòng.</li> </ul>	(1) TH người đang sử dụng nhà ở nhận chuyển quyền thuê nhà ở trước ngày 06/6/2013: 240 giờ (2) TH người đang thực tế sử dụng nhà ở là người nhận chuyển quyền thuê nhà ở từ ngày 06/6/2013: 80 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.</li> </ul>	32 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;</li> <li>- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.</li> </ul>	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);</li> </ul>	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.</li> </ul>	16 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC.</li> <li>- Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả.</li> <li>- Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công.</li> </ul>	40 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
		- Xác nhận hoàn thành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7		
Bước 9	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		(1) TH người đang sử dụng nhà ở nhận chuyển quyền thuê nhà ở trước ngày 06/ 6/2013: 360 giờ (45 ngày); (2) TH người đang thực tế sử dụng nhà ở là người nhận chuyển quyền thuê nhà ở từ ngày 06/6/2013: 200 giờ (25 ngày)		

#### 8. Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc tài sản công đối với trường hợp ký lại hợp đồng thuê (Mã TTHC: 1.012898)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	16 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra hồ sơ - Dự thảo kết quả giải quyết.	56 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	24 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	16 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>120 giờ làm việc (15 ngày)</b>		

### 9. Thủ tục bán nhà ở cũ thuộc tài sản công (Mã TTHC: 1.012893)

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định;	04 giờ	Một phần

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	công tình ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Số hóa hồ sơ (scan) lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	16 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện thẩm định hồ sơ;</li> <li>- Tham mưu Tổ chức họp Hội đồng xác định giá bán nhà ở để xác định giá bán nhà ở;</li> <li>- Lập danh sách đối tượng được mua nhà ở kèm theo văn bản xác định giá bán nhà ở của Hội đồng xác định giá bán nhà ở trình cơ quan đại diện chủ sở hữu nhà ở xem xét, quyết định;...</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết, trình lãnh đạo phòng.</li> </ul>	256 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	56 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành;</li> <li>- Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.</li> </ul>	24 giờ	
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phát hành kết quả giải quyết;</li> <li>- Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.</li> </ul>	04 giờ	
Bước 7	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác nhận lên Cổng dịch vụ công quốc gia;</li> <li>- Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).</li> </ul>	Không tính thời gian	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Tổng thời gian giải quyết TTHC		360 giờ làm việc (45 ngày)		

**10. Quy trình Thủ tục giải quyết bán phần diện tích nhà đất sử dụng chung của nhà ở cũ thuộc tài sản công (Mã TTHC: 1.012894)**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh ( <i>trường hợp tiếp nhận hồ sơ không phụ thuộc vào địa giới hành chính thực hiện luân chuyển hồ sơ theo quy định</i> )	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và chuyển hồ sơ giấy đến Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Một phần
Bước 2	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	16 giờ	
Bước 3	Công chức Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Tham mưu kiểm tra và tổ chức họp Hội đồng xác định giá bán nhà ở; - Dự thảo kết quả giải quyết, trình lãnh đạo phòng.	200 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng Quản lý Nhà và Thị trường Bất động sản	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo phê duyệt.	56 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Sở	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	24 giờ	

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 6	Văn thư Sở Xây dựng	- Phát hành kết quả giải quyết (báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh);	04 giờ	
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	- Nhận hồ sơ, phân công chuyên viên xử lý hồ sơ.	16 giờ	
Bước 8	Chuyên viên Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh	- Kiểm tra, thẩm định hồ sơ TTHC. - Tham mưu kết quả giải quyết TTHC trình Lãnh đạo Văn phòng. Lãnh đạo UBND tỉnh ký, phê duyệt kết quả. - Chuyển văn thư lấy số văn bản, đóng dấu, chuyển trả kết quả (bản giấy và bản điện tử) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công. - Xác nhận hoàn thành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 7	40 giờ	
Bước 9	Bộ phận trả kết quả Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).	Không tính thời gian	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>360 giờ làm việc (45 ngày)</b>		

**11. Quy trình thủ tục Đăng ký mua, thuê mua, thuê nhà ở xã hội, vay vốn để hộ gia đình, cá nhân tự xây dựng hoặc cải tạo, sửa chữa nhà ở (Mã TTHC: 1.014632)**

*Trường hợp 1: Xác nhận điều kiện về nhà ở để được mua, thuê mua nhà ở xã hội/nhà ở cho lực lượng vũ trang nhân dân (trường hợp chưa có nhà ở thuộc sở hữu của mình).*

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tại Bộ phận Tiếp	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết	04 giờ	Toàn trình

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
	nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).		
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	28 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ	
Bước 6	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).		
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>56 giờ (07 ngày làm việc)</b>	

**Trường hợp 2: Xác nhận điều kiện về nhà ở để được mua, thuê mua nhà ở xã hội/nhà ở cho lực lượng vũ trang nhân dân (trường hợp có nhà ở nhưng diện tích nhà ở bình quân đầu người thấp hơn 15m<sup>2</sup> sàn/người).**

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Công chức phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	28 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo UBND cấp xã	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ	
Bước 6	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).		
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>56 giờ (07 ngày làm việc)</b>	

*Trường hợp 7: Xác nhận điều kiện về thu nhập để được mua, thuê mua nhà ở xã hội (áp dụng cho đối tượng quy định tại khoản 5 Điều 76 của Luật Nhà ở không có hợp đồng lao động, không được hưởng lương hưu do cơ quan Bảo hiểm xã hội chi trả).*

Thứ tự công việc	Đơn vị/người thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (tính mỗi ngày 08 giờ)	Dịch vụ công trực tuyến mức độ
Bước 1	Cán bộ tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Kiểm tra, hướng dẫn; tiếp nhận hồ sơ, gửi phiếu hẹn trả kết quả cho tổ chức, cá nhân khi hồ sơ đầy đủ theo quy định; - Số hóa hồ sơ (scan) chuyển hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và chuyển hồ sơ giấy đến chuyên môn xử lý hồ sơ (trừ trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến).	04 giờ	Toàn trình
Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Nhận hồ sơ, kiểm tra, giao công chức thuộc phòng thẩm định.	04 giờ	
Bước 3	Cán bộ phòng chuyên môn	- Thực hiện thẩm định hồ sơ; - Dự thảo kết quả giải quyết.	28 giờ	
Bước 4	Lãnh đạo phòng chuyên môn	- Kiểm tra, xem xét; xác nhận dự thảo kết quả giải quyết nếu đạt yêu cầu trước khi trình Lãnh đạo cấp huyện phê duyệt.	08 giờ	
Bước 5	Lãnh đạo Công an cấp xã	- Xem xét dự thảo kết quả giải quyết, nếu đạt yêu cầu thì ký duyệt, chuyển văn thư phát hành; - Trường hợp dự thảo chưa đạt yêu cầu thì quay về Bước 4.	08 giờ	
Bước 6	Văn thư	- Phát hành kết quả giải quyết; - Chuyển kết quả (điện tử và giấy) cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	04 giờ	
Bước 7	Trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Xác nhận lên Cổng Dịch vụ công quốc gia; - Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân; thu phí, lệ phí (nếu có).		
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: 56 giờ (07 ngày làm việc)</b>				