

**PHỤ LỤC I**

**Văn bản trình dự thảo Đề cương chi tiết**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số .../2022/TT-BGTVT ngày tháng năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)*

---

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

.....(1).....

Số: /....(2)

V/v trình dự thảo Đề cương chi tiết

.....(3).....

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 202...

Kính gửi: Bộ Giao thông vận tải

1. Căn cứ pháp lý và sự cần thiết.
2. Bố cục và nội dung dự thảo văn bản quy phạm pháp luật
  - a) Nêu rõ dự thảo Đề cương chi tiết văn bản quy phạm pháp luật bao gồm bao nhiêu Chương, Điều, phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng.
  - b) Nêu rõ tên gọi của từng Chương, Điều cụ thể.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- .....;

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**

*(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)*

**Ghi chú:**

- (1) Tên cơ quan trình dự thảo Đề cương chi tiết.
- (2) Số, tên viết tắt của cơ quan trình dự thảo Đề cương chi tiết.
- (3) Tên dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

**PHỤ LỤC II**

**Văn bản chấp thuận đề cương chi tiết**

(Ban hành kèm theo Thông tư số ..../2022/TT-BGTVT ngày tháng năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

Số: /BGTVT – (1)

V/v Đề cương chi tiết dự thảo  
văn bản ...

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 202...

Kính gửi:

Trả lời văn bản số.....ngày....tháng....năm....của (Cục, Vụ chủ trì soạn thảo Đề cương chi tiết) về việc trình dự thảo Đề cương chi tiết dự thảo văn bản...., Bộ Giao thông vận tải có ý kiến như sau:

1. Chấp thuận (hoặc không chấp thuận) Đề cương chi tiết do cơ quan soạn thảo trình Bộ Giao thông vận tải.

2. Ngoài ra, có một số ý kiến khác đề nghị cơ quan soạn thảo chỉnh lý (nếu có). Trong quá trình soạn thảo văn bản, cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản có thể thay đổi nội dung so với Đề cương chi tiết đã được duyệt; tuy nhiên phải thuyết minh, giải trình rõ.

3. Yêu cầu cơ quan soạn thảo bảo đảm chất lượng xây dựng, trình dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đúng tiến độ.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, (1).

**THỨ TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**

(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

**Ghi chú:**

(1) Cơ quan tham mưu trình văn bản

**PHỤ LỤC III**

**Phiếu xin ý kiến Thứ trưởng đối với Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật**  
(Ban hành kèm theo Thông tư số ..../2022/TT-BGTVT ngày tháng năm 2022 của Bộ trưởng  
Bộ Giao thông vận tải)

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**  
(Cơ quan tham mưu trình  
dự thảo văn bản)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 202...

**PHIẾU XIN Ý KIẾN THỨ TRƯỞNG**

**Về dự thảo văn bản...(1)**

Kính gửi: ...(2)

Dự thảo văn bản...(1) đã được các cơ quan liên quan cho ý kiến, Vụ Pháp chế đã có văn bản thẩm định và ...(3) đã tiếp thu, hoàn chỉnh dự thảo văn bản.

...(3) xin ý kiến Thứ trưởng về những vấn đề sau (nếu đồng ý đề nghị đồng chí đánh dấu (X) vào ô bên cạnh):

**1. Những vấn đề còn có ý kiến khác nhau: (nếu có)**

(Nêu rõ ý kiến khác nhau của các cơ quan, tổ chức, các phương án giải quyết và lý do chọn phương án)

**2. Đồng chí có đồng ý trình Bộ trưởng ký ban hành hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành ... (1) không?**

Có

Không

**3. Nếu đồng chí có ý kiến bổ sung thêm về nội dung, hình thức dự thảo (1), xin đồng chí nêu rõ ý kiến của mình:**

.....

**THỨ TRƯỞNG**  
(Ký ghi rõ họ và tên)

**Ghi chú:**

- (1) Tên dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.
- (2) Các Thứ trưởng.
- (3) Tên cơ quan trình văn bản.

**PHỤ LỤC IV**

**Phiếu rà soát lần cuối văn bản quy phạm pháp luật**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số .../2022/TT-BGTVT ngày tháng năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)*

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI      CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày tháng năm 202...*

**PHIẾU RÀ SOÁT LẦN CUỐI VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT**

**Kính trình: Bộ trưởng**

\* Cơ quan chủ trì rà soát : Vụ Pháp chế

\* Cơ quan phối hợp :

\* Chuyên viên rà soát:

\* Tên văn bản:

.....  
.....

\* Cơ quan chủ trì soạn thảo:

\* Cơ quan tham mưu trình:

\* Kết quả rà soát:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* Lãnh đạo Vụ Pháp chế:

- Họ tên:

Chữ ký:

- Chức danh:

***Ý kiến giải quyết của Bộ trưởng***

**PHỤ LỤC V**  
**Văn bản cung cấp thông tin về**  
**văn bản quy phạm pháp luật do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành**  
*(Ban hành kèm theo Thông tư số .../2022/TT-BGTVT ngày tháng năm 2022 của Bộ trưởng*  
*Bộ Giao thông vận tải)*

---

**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**  
**(.....)(1)**

---

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

Số: /....(2)

Hà Nội, ngày tháng năm 202...

*V/v Thông tin về văn bản quy phạm pháp luật do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành*

Kính gửi: Bộ Giao thông vận tải  
(Vụ Pháp chế)

- 1. Tên văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL):** Ghi đầy đủ tên loại văn bản, số/ký hiệu, ngày, tháng, năm ban hành; cơ quan ban hành; trích yếu nội dung VBQPPL; tên văn bản phụ lục kèm theo (nếu có).
- 2. Hiệu lực thi hành:** Ghi rõ ngày tháng năm có hiệu lực của VBQPPL; việc bãi bỏ, thay thế VBQPPL trước đó; hiệu lực trở về trước của VBQPPL... vv (nếu có).
- 3. Sự cần thiết, mục đích ban hành:** Nêu đầy đủ, ngắn gọn về lý do, mục đích ban hành VBQPPL.
- 4. Nội dung chủ yếu:**
  - Ghi rõ số chương, điều; phạm vi điều chỉnh; đối tượng áp dụng của VBQPPL.
  - Các quy định chủ yếu, các nội dung, vấn đề của VBQPPL được dư luận quan tâm.

**Thủ trưởng cơ quan**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: .....

- 
- (1) Tên cơ quan báo cáo.  
(2) Tên viết tắt của cơ quan báo cáo.