

Số: /QĐ-UBND

Nghệ An, ngày tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

**Công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành lĩnh vực chế độ, chính sách đối với nhà giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp xã**

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Công văn số 8536/VPCP-KSTT ngày 11/9/2025 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn công bố, công khai; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ;*

*Căn cứ Quyết định số 1224/QĐ-BGD&ĐT ngày 18/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành lĩnh vực chế độ, chính sách đối với nhà giáo thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Kế hoạch số 254/KH-UBND ngày 16/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 1632/TTr-SGD&ĐT ngày 22/5/2026.*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục 04 thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành lĩnh vực chế độ, chính sách đối với nhà giáo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp xã. (Chi tiết tại Danh mục kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp (Cục KSTTHC);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- PCT UBND tỉnh (Đ/c Thành);
- PCVP UBND tỉnh (Đ/c Thiên);
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Cổng TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT (Phúc).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Thái Văn Thành**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ MỚI BAN HÀNH LĨNH VỰC CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI NHÀ GIÁO THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO, ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /5/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An)*

TT	Tên thủ tục hành chính nội bộ	Thời hạn giải quyết	Cách thức tiếp nhận hồ sơ	Đối tượng thực hiện	Cơ quan/Tổ chức nộp/gửi hồ sơ ban đầu	Phí, lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
<b>A</b>	<b>THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH</b>						
1	Điều động nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập ở cấp tỉnh	30 ngày làm việc tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An (số 67, đường Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thành Vinh, tỉnh Nghệ An); - Nộp hồ sơ trực tuyến trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành: <a href="https://nghean.vnptioffice.vn">https://nghean.vnptioffice.vn</a>	Nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục công tác tại cơ sở giáo dục công lập.	Sở Giáo dục và Đào tạo.	Không quy định	Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo.
2	Thuyên chuyển nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập tại cấp tỉnh	30 ngày làm việc tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An (số 67, đường Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thành Vinh, tỉnh Nghệ An);	Nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục công tác trong các cơ sở giáo dục	Sở Giáo dục và Đào tạo.	Không quy định	Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn

			- Nộp hồ sơ trực tuyến trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành: <a href="https://nghean.vnptioffice.vn">https://nghean.vnptioffice.vn</a>	công lập có nguyện vọng chuyển.			thi hành một số điều của Luật Nhà giáo.
<b>B</b>	<b>THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ</b>						
1	Điều động nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập ở cấp xã	30 ngày làm việc tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn; - Nộp hồ sơ trực tuyến trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành: <a href="https://nghean.vnptioffice.vn">https://nghean.vnptioffice.vn</a>	Nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục công tác tại các cơ sở giáo dục công lập.	Ủy ban nhân dân cấp xã	Không quy định	Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo.
2	Thuyên chuyển nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập tại cấp xã	30 ngày làm việc tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	- Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn; - Nộp hồ sơ trực tuyến trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành: <a href="https://nghean.vnptioffice.vn">https://nghean.vnptioffice.vn</a>	Nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục công tác trong các cơ sở giáo dục công lập có nguyện vọng chuyển.	Ủy ban nhân dân cấp xã	Không quy định	Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo.